

Malviala Oy / Töysäläinen
Malviala Oy / Tasangon Herkkutuote
Malviala Oy / Malviala
Malviala Oy / Cookieland

Laskutusosoitteemme on muuttunut

Hyvä yhteistyökumppani,

Olemme siirtyneet ostolaskujen sähköiseen käsittelyyn ja verkkolaskujen vastaanottoon. Verkkolaskuoperaattorinamme toimii Maventa Oy. Myös paperisten laskujen laskutusosoite on muuttunut.

Verkkolaskutustietomme ovat:

Yrityksemme tiedot		
Nimi	Y-tunnus	Verkkolaskuosoite
<i>Malviala Oy / Töysäläinen Teollisuustie 4 63600 Töysä</i>	2079654-4	003720796544001
<i>Malviala Oy / Tasangon Herkkutuote Pelmantie 75 61400 Ylistaro</i>	2079654-4	003720796544001
<i>Malviala Oy / Malviala Kellokuja 1 70460 Kuopio</i>	2079654-4	003720796544001
<i>Malviala Oy / Cookieland Teollisuustie 5 63600 Töysä</i>	2079654-4	003720796544001

Välittäjä tiedot	
Välittäjävaihtoehdot	Välittäjä tunnus
Jos verkkolaskujen välittäjänne on operaattori esim. Basware yms. välittäjä tunnus on	003721291126
Jos verkkolaskujen välittäjänne on pankki esim. Nordea, Osuuspankki yms. välittäjä tunnus on	DABAFIHH

Mikäli ette pysty lähettämään verkkolaskuja, pyydämme toimittamaan ostolaskut suoraan skannauspalveluun paperisena tai sähköpostitse alla olevan ohjeen mukaan:

Paperilaskujen laskutusosoite ja ohjeistus:

Malviala Oy
Sarjanumero: 20796544
PL 100
80020 Kollektor Scan

Lisätietoa paperilaskun vaatimuksista seuraavalla sivulla.

Paperilaskussa on huomioitava seuraavat asiat

- Laskussa tulee näkyä tavaran vastaanottajan nimi ja osoite:
 - Malviala Oy / Töysäläinen - Teollisuustie 4, 63600 Töysä
 - Malviala Oy / Tasangon Herkkutuote - Pelmantie 75, 61400 Ylistaro
 - Malviala Oy / Malviala - Kellokuja 1, 70460 Kuopio
 - Malviala Oy / Cookieland - Teollisuustie 5, 63600 Töysä
- Sarjanumeron tulee olla mukana jokaisen laskun osoitekentässä, ei vain kuoressa.
- On tärkeää, että vain lasku ja siihen liittyvät liitteet ovat kirjekuoressa.
- Laskut on tulostettu korkealaatuisella tulostimella.
- Älä laita skannauspalveluun maksumuistutuksia, perintäkirjeitä tai mainoksia, koska ne eivät ole laskuja. (Lähetätkää ne osoitteeseen: Kellokuja 1, 70460 Kuopio)
- Laskun sivuja ei saa liittää yhteen millään tavalla (nitojalla tms.)

Sähköpostilaskujen vastaanottaja ja ohjeistus:

PDF-muotoiset laskut voi lähettää osoitteella:

invoice-20796544@kollektor.fi

Tärkeitä huomioita sähköpostilaskujen lähettämiseen skannauspalveluun:

- Laskut lähetetään sähköpostin liitetiedostoina PDF-muodossa
- Yksi lasku per tiedosto, joka sisältää yhden laskun kaikki sivut ja muut liitteet
- Yksi sähköposti voi maksimissaan olla 10Mb
- PDF-tiedostojen tulee olla aitoja PDF-dokumentteja, versio 1.3 tai uudempi
- PDF-tiedostot eivät saa olla lukittuja tai salasananalla suojattuja
- Dokumentin ulkomitta voi olla maksimissaan 210 x 297 mm eli A4
- Liitteen nimi ei saa sisältää kuin tavallisia kirjoitusmerkkejä, a-z, A-Z, 0-9

Lisätietoa tarvittaessa:

Päivi Hukkanen, puh. (017) 2659 100

paivi.hukkanen@malviala.fi

Ystävällisin terveisin,
Malviala Oy